令和８(2026)年度収支予算書

令和８(2026)年４月２３日から令和９(2027)年３月３１日まで

（単位：円）

科目	本年度予算	前年度予算額	増減	摘要
Ⅰ　一般純財産増減の部				
1　経常増減の部				
(1)経常収益				
受取利息	0		0	
受取寄付金	1,000,000		1,000,000	
指定純資産振替額	4,211,000		4,211,000	
経常収入合計	5,211,000		5,211,000	
(2)経常費用				
①事業費				
奨学生給付費	3,600,000		3,600,000	
人件費	224,000		224,000	
会議費	20,000		20,000	
旅費交通費	20,000		20,000	
通信運搬費支出	162,000		162,000	
消耗品什器備品費支出	40,000		40,000	
事務用品費	36,000		36,000	
支払手数料	357,000		357,000	
賃借料支出	252,000		252,000	
事業費計	4,711,000		4,711,000	
②管理費支出				
人件費	56,000		56,000	
会議費	20,000		20,000	
旅費交通費	20,000		20,000	
通信運搬費支出	18,000		18,000	
消耗品什器備品費支出	40,000		40,000	
事務用品費	24,000		24,000	
支払手数料	153,000		153,000	
賃借料支出	108,000		108,000	
管理費計	439,000		439,000	
経常費用計	5,150,000		5,150,000	
当期経常増減額	61,000		61,000	
2　経常外増減の部				
(1)経常外収益	0		0	
経常外収益計	0		0	
(2)経常外費用				
法人税等	0		0	
経常外費用計	0		0	
当期経常外増減額	0		0	
当期一般純財産増減額	61,000		61,000	
一般純財産期首残高	0		0	
一般純財産期末残高	61,000		61,000	
Ⅱ　指定純財産増減の部				
基本財産運用益	0		0	
受取寄付金	30,000,000		30,000,000	
一般純財産への振替額	-4,211,000		-4,211,000	
当期指定純財産増減額	25,789,000		25,789,000	
指定純財産期首残高	5,000,000		5,000,000	
指定純財産期末残高	30,789,000		30,789,000	
Ⅲ　純財産期末残高	30,850,000		30,850,000	

令和８(2026)年度収支予算内訳書

令和８(2026)年４月２３日から令和９(2027)年３月３１日まで

科目	公益事業	公益事業計	法人会計	合計	摘要
Ⅰ　一般純財産増減の部					
1　経常増減の部					
(1)経常収益					
受取利息	0	0	0	0	
受取寄付金	500,000	500,000	500,000	1,000,000	
指定純資産振替額	4,211,000	4,211,000	0	4,211,000	
経常収入合計	4,711,000	4,711,000	500,000	5,211,000	
(2)経常費用					
①事業費					
奨学生給付費	3,600,000	3,600,000	0	3,600,000	３６万円×１０ 人＝３６０ 万円
人件費	224,000	224,000	0	224,000	時給1,300円　週1～3日、一日1時間～3時間勤務。従事割合として80%配賦
会議費	20,000	20,000	0	20,000	諸会議１回につき10,000円×4回　全体の50%配賦
旅費交通費	20,000	20,000	0	20,000	諸会議１回につき10,000円×4回　全体の50%配賦
通信運搬費支出	162,000	162,000	0	162,000	電話料・切手・電信料等（月5,000円×12ヶ月分）　全体の70%配賦　＋DM発送費１２万円
消耗品什器備品費支出	40,000	40,000	0	40,000	オフィス家具用品（キャビネット・金庫等）全体の50%配賦
事務用品費	36,000	36,000	0	36,000	文具・事務用品（月5,000円×12ヶ月分）全体の60%配賦
支払手数料	357,000	357,000	0	357,000	振込費用（年額見込み）、法人登記、HP制作費等等　全体の70%配賦
賃借料支出	252,000	252,000	0	252,000	月30,000円の12ヶ月分　全体の70%配賦
事業費計	4,711,000	4,711,000	0	4,711,000	
②管理費支出					
人件費	0	0	56,000	56,000	時給1,300円　週1～3日、一日1時間～3時間勤務。従事割合として20%配賦
会議費	0	0	20,000	20,000	諸会議１回につき10,000円×4回　全体の50%配賦
旅費交通費	0	0	20,000	20,000	諸会議１回につき10,000円×4回　全体の50%配賦
通信運搬費支出	0	0	18,000	18,000	電話料・切手・電信料等（月5,000円×12ヶ月分）　全体の30%配賦
消耗品什器備品費支出	0	0	40,000	40,000	オフィス家具用品（キャビネット・金庫等）全体の50%配賦
事務用品費	0	0	24,000	24,000	文具・事務用品（月5,000円×12ヶ月分）　全体の40%配賦
支払手数料	0	0	153,000	153,000	振込費用（年額見込み）、法人登記、HP制作費等　全体の30%配賦
賃借料支出	0	0	108,000	108,000	月30,000円の12ヶ月分　全体の30%配賦
管理費計	0	0	439,000	439,000	
経常費用計	4,711,000	4,711,000	439,000	5,150,000	
当期経常増減額	0	0	61,000	61,000	
2　経常外増減の部					
(1)経常外収益	0	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	0	
(2)経常外費用					
法人税等	0	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	0	
当期一般純財産増減額	0	0	61,000	61,000	
一般純財産期首残高	0	0	0	0	
一般純財産期末残高	0	0	61,000	61,000	
Ⅱ　指定純財産増減の部				0	
基本財産運用益	0	0	0	0	
受取寄付金	29,500,000	29,500,000	500,000	30,000,000	
一般純財産への振替額	-4,211,000	-4,211,000	0	-4,211,000	
当期指定純財産増減額	25,289,000	25,289,000	500,000	25,789,000	
指定純財産期首残高	5,000,000	5,000,000	0	5,000,000	
指定純財産期末残高	30,289,000	30,289,000	500,000	30,789,000	
Ⅲ　純財産期末残高	30,289,000	30,289,000	561,000	30,850,000	